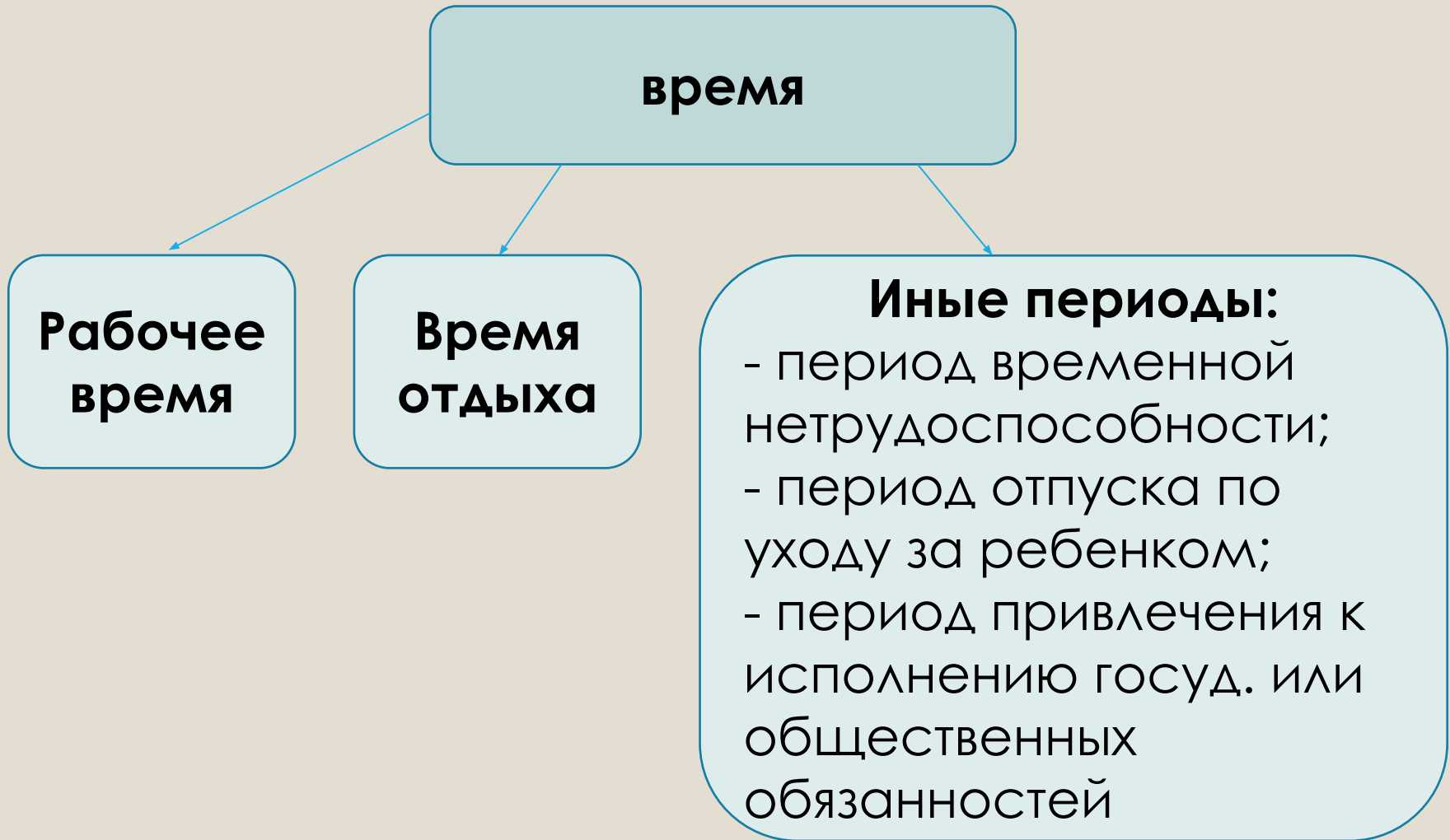


«Рабочее время и время отдыха»

**Лектор – к.ю.н., заместитель
председателя совета
Ассоциации «Юристы за
трудовые права» Саурин С.А.**

Время работника в российском законодательстве



Понятие рабочего времени

Рабочее время - время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени (ст. 91 ТК РФ).

Рабочее время – период, в течение которого трудящиеся находятся в распоряжении работодателя (Конвенция МОТ № 30).

Виды рабочего времени

Виды рабочего времени

```
graph TD; A[Виды рабочего времени] --> B[Нормальное]; A --> C[Сокращенное]; A --> D[Неполное];
```

Нормальное

Сокращенное

Неполное

Продолжительность рабочего времени

Основная учетная единица рабочего времени – неделя.

Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю.

При этом при 5-дневной рабочей неделе в день рабочих часов – 8.

В месяц – около 128 часов.

Сокращенное рабочее время

Для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда, - **не более 36 часов в неделю.**

Максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:
при 36-часовой рабочей неделе - **8 часов**;
при 30-часовой рабочей неделе и менее - **6 часов.**

Сокращенное рабочее время

На основании отраслевого (межотраслевого) соглашения и коллективного договора, а также письменного согласия работника, продолжительность рабочего времени, может быть увеличена, но не более чем до 40 часов в неделю с выплатой работнику отдельно устанавливаемой денежной компенсации
(изменения от 28.12.2013 №421-ФЗ)

Сокращенное рабочее время

ТК РФ и иными федеральными законами может устанавливаться сокращенная продолжительность рабочего времени и для других категорий работников:

- педагогическим работникам – не более 36 часов в неделю (ст. 333 ТК РФ)
- медицинским работникам – не более 39 часов в неделю (ст. 350 ТК РФ)
- работникам, занятым на работах с химическим оружием – 24 или 36 часов (ФЗ № 136 от 07.11.2000)
- и другим категориям работников

Неполное рабочее время

Неполное рабочее время

```
graph TD; A[Неполное рабочее время] --> B[Неполный рабочий день]; A --> C[Неполная рабочая неделя]; A --> D[Сочетание];
```

**Неполный
рабочий день**

**Неполная
рабочая
неделя**

Сочетание

Неполное рабочее время

По соглашению сторон

Исключения:

- По инициативе работника
- По инициативе работодателя

Неполное рабочее время

Работодатель обязан устанавливать неполное рабочее время по просьбе:

- беременной женщины;
- одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет);
- лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением.

Неполное рабочее время

- В случае когда изменения организационных или технологических условий труда могут повлечь за собой массовое увольнение работников, работодатель в целях сохранения рабочих мест имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации вводить режим неполного рабочего времени на срок до 6 месяцев.
- Если работник отказывается от продолжения работы в новых условиях, то трудовой договор расторгается в связи с сокращением численности или штата работников.

Работа накануне нерабочих праздничных дней

- Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на 1 час
- Накануне выходных дней продолжительность работы при шестидневной рабочей неделе не может превышать 5 часов

Работа в ночное время

- **Ночное время - с 22 часов до 6 часов**
- Продолжительность работы в ночное время сокращается на 1 час без последующей отработки

Не сокращается продолжительность работы:

- для работников, которым установлена сокращенная продолжительность рабочего времени
- для работников, принятых специально для работы в ночное время
- при сменной работе

Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени

Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени

```
graph TD; A[Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени] --> B[Сверхурочная работа]; A --> C[Ненормированный рабочий день];
```

Сверхурочная
работа

Ненормированный
рабочий день

Сверхурочная работа

Сверхурочная работа - работа, выполняемая работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени, а при суммированном учете рабочего времени - сверх нормального числа рабочих часов за учетный период.

Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

Ненормированный рабочий день

- Особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени.
- Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, ненормированный рабочий день может устанавливаться только если соглашением сторон договора установлена неполная рабочая неделя, но с полным рабочим днем.

Режим рабочего времени

Режим рабочего времени –
распределение рабочего времени в
течение определенного календарного
периода

Ненормированный
рабочий день

Гибкий
график
работы

Разделение
рабочего дня
на части

Сменная
работа

Гибкое рабочее время

- При работе в режиме гибкого рабочего времени начало, окончание или общая продолжительность рабочего дня (смены) определяется по соглашению сторон
- Работодатель обеспечивает отработку работником суммарного количества рабочих часов в течение соответствующих учетных периодов (рабочего дня, недели, месяца и других)

Сменная работа

Сменная работа - работа в две, три или четыре смены - вводится в тех случаях, когда длительность производственного процесса превышает допустимую продолжительность ежедневной работы, а также в целях более эффективного использования оборудования, увеличения объема выпускаемой продукции или оказываемых услуг.

При сменной работе каждая группа работников должна производить работу в течение установленной продолжительности рабочего времени в соответствии с графиком сменности.

Учет рабочего времени

- Обязанность учета рабочего времени, отработанного каждым работником, возлагается на работодателя.
- Оформляется, как правило, соответствующим табелем учета рабочего времени.
- В определенных случаях, когда установленная продолжительность рабочего времени не может быть соблюдена в течение учетного периода, может вестись суммированный учет рабочего времени.
- Учетные периоды: месяц, 3 месяца, 6 месяцев, год.

Время отдыха

Время отдыха - время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению

Виды времени отдыха:

- перерывы в течение рабочего дня (смены)
- ежедневный (междусменный) отдых
- выходные дни (еженедельный непрерывный отдых)
- нерабочие праздничные дни
- отпуска

Перерыв для отдыха и питания

- Продолжительность - не более 2 часов и не менее 30 минут
- Конкретная продолжительность устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и работодателем
- На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель обязан обеспечить работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время.

Специальные перерывы

- перерывы для обогрева и отдыха
 - работникам, работающим в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях
 - грузчикам, занятым на погрузочно-разгрузочных работах
- перерывы для кормления ребенка
 - женщинам, имеющим детей в возрасте до 1,5 лет, не реже чем через каждые три часа продолжительностью не менее 30 минут каждый

Ежедневный и еженедельный отдых

Ежедневный (междусменный) отдых

Общей нормы для всех работников нет

Для водителей автомобилей ежедневный отдых вместе с временем перерывов должен быть не менее двойной продолжительности работы в предшествующий отдыху рабочий день (Приказ Минтранса от 20.08.2004 № 15)

Еженедельный непрерывный отдых

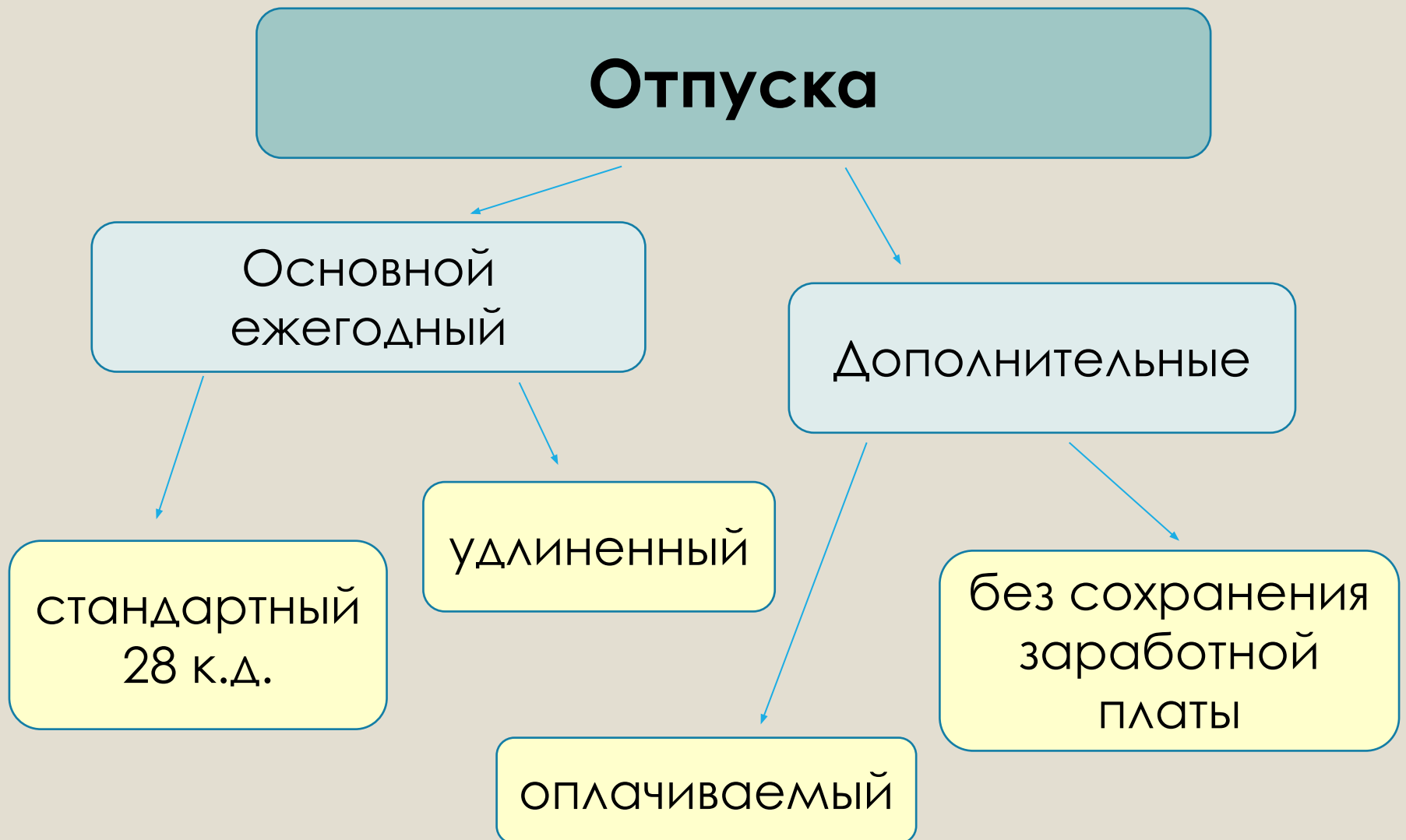
Минимальная продолжительность составляет 42 часа

Нерабочие праздничные дни

- **1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января** - Новогодние каникулы
- **7 января** - Рождество Христово
- **23 февраля** - День защитника Отечества
- **8 марта** - Международный женский день
- **1 мая** - Праздник Весны и Труда
- **9 мая** - День Победы
- **12 июня** - День России
- **4 ноября** - День народного единства

При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день

Виды отпусков



Ежегодный основной оплачиваемый отпуск

Предоставляется работнику ежегодно

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении 6 месяцев его непрерывной работы у данного работодателя.

По соглашению сторон - до истечения 6 месяцев.

А также:

- женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него
- работникам в возрасте до восемнадцати лет
- усыновившим ребенка в возрасте до 3 мес.
- по желанию мужа в период нахождения жены в отпуске по беременности и родам
- в других случаях

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска

- работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда
- работникам, имеющим особый характер работы
- работникам с ненормированным рабочим днем
- работникам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях
- в других случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами

Работодатели с учетом своих производственных и финансовых возможностей могут самостоятельно устанавливать дополнительные отпуска для работников

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска

- работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени либо опасным условиям труда.

Минимальная продолжительность отпуска - **7 к.д.**

Продолжительность отпуска конкретного работника устанавливается трудовым договором на основании отраслевого (межотраслевого) соглашения и коллективного договора с учетом результатов специальной оценки условий труда.

Реализация права на отпуск при увольнении

Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 к. д., по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией.

При суммировании ЕОО или перенесении на следующий рабочий год денежной компенсацией могут быть заменены часть каждого ЕОО, превышающая 28 к.д.

Не допускается замена денежной компенсацией:

- беременным женщинам
- работникам в возрасте до восемнадцати лет, а также ЕДОО работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в соответствующих условиях (за исключением выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении)

Стаж работы, дающий право на отпуск

В стаж работы, дающий право на ЕОО, включаются:

- время фактической работы
- время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность)
- время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на прежней работе
- период отстранения от работы работника, не прошедшего обязательный медицинский осмотр не по своей вине
- время предоставляемых по просьбе работника отпусков без сохранения заработной платы, не превышающее 14 календарных дней в течение рабочего года

Стаж работы, дающий право на отпуск

В стаж работы не включаются:

- время отсутствия работника на работе без уважительных причин, в том числе вследствие его отстранения от работы;
- время отпусков по уходу за ребенком.

В стаж работы, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, включается только фактически отработанное в соответствующих условиях время.

Отпуск без сохранения заработной платы

По соглашению между работником и работодателем.

Работодатель обязан предоставить отпуск:

- участникам ВОВ - до 35 к.д.
- работающим пенсионерам по старости - до 14 к.д.
- родителям и супругам военнослужащих, погибших, или умерших вследствие исполнения обязанностей службы, либо заболевания, связанного с прохождением военной службы, - до 14 к.д.
- работающим инвалидам - до 60 к.д.
- в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до 5 к.д.
- в других случаях.

Спасибо за внимание!